

**Дорожная карта (план мероприятий)  
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников  
в образовательной организации**

| №  | Наименование этапа  | Содержание деятельности и примерный план мероприятий   | Сроки  | Ответственный               | Ожидаемый результат   |
|----|---|--|--|-----------------------------|---|
| 1. | <b>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации»;</li> <li>- Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации;</li> <li>– Дорожная карта по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников ;</li> <li>– приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.</li> <li>– подготовка персонализированных программ наставничества.</li> </ul> | Сентябрь 2020                                      | Директор<br>А.М. Винтизенко | Приняты ЛНА   |
| 2. | <b>Формирование банка наставляемых</b>                            | 1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.  | Ежегодно<br>сентябрь<br>(дополнительно по запросу) | Куратор<br>А.С. Белоусова   | Собрана информация: определены запросы наставляемых и ресурсы наставников |

|    |  |   |  |  |   |
|----|--|---|--|--|---|
|    |  | 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.  |  |  |   |
| 3. | <b>Формирование банка наставников</b>                              | 1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.<br><br>2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. | Ежегодно<br>сентябрь<br><br>(дополнительно по запросу) | Куратор<br>А.С. Белоусова  | Проведено анкетирование, проведены собеседования с наставниками                                   |
| 4. | <b>Организация и осуществление работы наставнических пар/групп</b> | 1) Формирование наставнических пар/групп.<br><br>2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.  | в течение учебного года                                | Куратор<br>А.С. Белоусова<br><br>Наставники<br><br>Директор<br>А.М. Винтизенко | Сформированы наставнические пары/группы.<br><br>Разработаны и утверждены программы наставничества |

|    |   |  |                         |  |  |
|----|---|--|-------------------------|--|--|
| 5. | <b>Завершение персонализированных программ наставничества</b> | 1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);<br><br>2) Проведение педагогического совета или семинара. | в течение учебного года | Куратор<br>А.С. Белоусова<br><br>Директор<br>А.М. Винтизенко |  |
|----|---|--|-------------------------|--|--|